

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL SALAJ

Cod de identificare fiscala: 4494764; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 12; Localitate: Zalau; Cod Postal: 450058; Tara: Romania; Codul NUTS: RO116 Salaj; Adresa de e-mail: licitatiesj@cjsj.ro; Nr de telefon: +40 0260614120; Fax: +40 0260661097; Persoana de contact: Maria Vultur; In Atentie: Maria Vultur; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cjsj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 15

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de elaborare documentație tehnică fazele: Audit energetic, S.F. completat cu elemente specifice D.A.L.I. , PAC, PT+DE și Asistență tehnică din partea proiectantului pentru investiția „Extinderea și dotarea Ambulatoriului de specialitate din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4494764/2018/140

II.1.2 Cod CPV Principal:

Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contractul are ca scop elaborare documentație tehnică pentru etapele: Audit energetic, S.F. completat cu elemente specifice din D.A.L.I. , PAC (inclusiv obținerea Autorizației de construire), PT+DE, Asistență tehnică din partea proiectantului în perioada de execuție a lucrărilor (inclusiv obținerea Certificatului de performanță energetică) pentru investiția „Extinderea și dotarea Ambulatoriului de specialitate din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău” detaliat în următoarele etape:

Etapa I –Audit energetic;

Etapa II- Elaborare Studiu de fezabilitate completat cu elemente specifice din D.A.L.I.;

Etapa III – Elaborare Documentație tehnică faza PAC, cu obținerea Autorizației de construire;

Etapă IV – Elaborare Documentație tehnică faza PT+DE;

Etapă V - Asistență tehnică din partea proiectantului în perioada de execuție a lucrărilor inclusiv obținerea Certificatului de performanță energetică pentru noua clădire.

Valoarea totală estimată a investiției supusă achiziției publice este de 64.588,50 lei fără TVA din care pentru :

- Etapa I – 4.650,00 lei fără TVA;
- Etapa II – 25.575,00 lei fără TVA din care:
 - o SF – 13.950,00 lei fără TVA;
 - o Studiul geotehnic - 4.650,00 lei fără TVA;
 - o Studiul de specialitate privind verificarea structurii existente și a fundațiilor, după definitivarea soluției de supraetajare, conform expertizei tehnice existente – 6.975,00 lei fără TVA;
- Etapa III - 6.100,80 lei fără TVA;
- Etapa IV - 18.600,00 lei fără TVA;
- Etapa V - - 9.662,70 lei fără TVA.

Durata contractului este de 36 luni de la semnarea acestuia, defalcat astfel:

Termenul pentru Etapa I este de 1 lună de la semnarea contractului de servicii.

Pentru Etapa II, durata de realizare a documentației este de 3 luni de la emiterea Ordinului de începere pentru această etapă.

Pentru Etapa III, durata de realizare a acestei etape este de 3 luni de la emiterea Ordinului de începere pentru această etapă.

Pentru Etapa IV, durata de realizare a acestei etape este de 3 luni de la emiterea Ordinului de începere pentru această etapă

Etapă V se va realiza pe toată perioada de execuție a lucrărilor, o lună înainte de începerea lucrărilor și o lună după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor. Această etapă începe în baza Ordinului de începere emis de către Autoritatea Contractantă pentru această etapă și se încheie cu obținerea Certificatului de performanță energetică pentru noua clădire.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 15

Autoritatea Contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise de operatorii economici până în a 10-a zi dinainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

Modul de realizare a corespondenței între Autoritatea Contractantă și ofertanți va fi online prin intermediul SEAP, iar "Comunicare rezultat procedura" se va realiza prin intermediul e-mail declarant de ofertanți în Formularul 15.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA : 64588,50 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

71314310-8 Servicii de inginerie termica pentru constructii (Rev.2)

79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO116 Salaj

Locul principal de executare:

ZALAU, JUD. SALAJ

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de elaborare documentație tehnică pentru etapele: Audit energetic, S.F. completat cu elemente specifice din D.A.L.I. , PAC (inclusiv obținerea Autorizației de construire), PT+DE, Asistență tehnică din partea proiectantului în perioada de execuție a lucrărilor (inclusiv obținerea Certificatului de performanță energetică) pentru investiția „Extinderea și dotarea Ambulatoriului de specialitate din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău” detaliat în următoarele etape:

Etapă I – Audit energetic - 4.650,00 lei fără TVA;

Etapă II- Elab Studiu de fezabilitate completat cu elemente specifice din D.A.L.I. - 25.575,00 lei fără TVA din care:

- o SF – 13.950,00 lei fără TVA;
 - o Studiul geotehnic - 4.650,00 lei fără TVA;
 - o Studiul de specialitate privind verificarea structurii existente și a fundațiilor, după definitivarea soluției de supraetajare, conform expertizei tehnice existente – 6.975,00 lei fără TVA;
- Etapă III – Elab Doc tehnică faza PAC, cu obținerea Autorizației de construire - 6.100,80 lei fără TVA;
- Etapă IV – Elab Doc tehnică faza PT+DE - 18.600,00 lei fără TVA;
- Etapă V - Asistență tehnică din partea proiectantului în perioada de exec a lucrărilor inclusiv obținerea Certificatului de performanță

energetică pentru noua clădire - 9.662,70 lei fără TVA.

Val tot estimată a investiției supusă achiziției publice este de 64.588,50 lei fără TVA.

Durata contractului este de 36 luni de la semnarea acestuia astfel:

Etapă I - 1 lună de la semnarea contractului de servicii.

Etapă II - 3 luni de la emiterea Ord de începere pt această etapă.

Etapă III - 3 luni de la emiterea Ord de începere pt această etapă.

Etapă IV - 3 luni de la emiterea Ord de începere pt această etapă

Etapă V se va realiza pe toată perioada de execuție a lucrărilor, o lună înainte de începerea lucrărilor și o lună după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor; începe în baza Ordinului de începere și se încheie cu obținerea Certificatului de performanță energetică pentru noua clădire.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	70% Punctaj maxim factor: 70
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Componenta tehnica PT – Experienta profesionala specifica pentru personalul desemnat pentru executarea contractului	Se vor totaliza punctele obtinute de fiecare ofertant pentru expertii nominalizati conform Anexei 1.	30% Punctaj maxim factor: 30
Algoritm de calcul: Conform Anexa 1 „Detaliere privind punctajul acordat” din Documentația de atribuire.		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 36; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1 – Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. In-cadrarea in situatia prevazuta la art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice at-rage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice coroborat cu art. 166 (2) din acelasi act normativ. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 165 din Legea nr.98/2016

privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Cerința nr. 3 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. În-cadrarea în situația prevăzută la art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Persoane cu funcție de decizie din cadrul Autorității Contractante:

Nota: Președinte- Tiberiu Marc, Vicepreședinte- Szilagyi Robert- Istvan, Vicepreședinte- Panie Sergiu- Viorel, Secretarul județului- Vlaicu Cosmin Radu, administratorul județului – Pop Emeric, director - Direcția economică - Marusca Leontina Lucica, șef serviciu- Direcția juridică și administrație locală -Cuzdriorean Adrian-Cosmin, Simisnean Adriana - Cristina – consilier juridic - Direcția juridică și administrație locală, director executiv- Direcția dezvoltare și investiții - Ghilea Ioana- Lavinia, șef serviciu- Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor - Vultur Maria , consilier- Direcția dezvoltare și investiții – Cardos Elena, consilier- Direcția dezvoltare și investiții - Nencu Claudia, consilier- Direcția dezvoltare și investiții - Călinici Emanuela Ioana, consilier- Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor- Stanciu Mariana- Crina, consilier Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor - Maier Radu- Cristian, consilier- Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor - Prian Claudia-Daniela, consilier juridic- Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor Făgărașan Lavinia Georgeta, consilier- Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor- Tioran Ionela- Irina, consilier- Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor- Dirjan Alina- Monica, consilier- Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor- Turda Gavril, în cadrul Autorității Contractante –Județul Salaj.

Consilieri județeni: Neaga Florian- Claudiu, Pocol Olimpia Marioara, Ursente Gheorghe, Pop Gheorghe- Ioan, Opris Alin- Florin, Cernucan Lorena-Diana, Gui Gavril, Ratiu Viorel, Chis Filonas, Demle Alin, Iepure Ioan- Viorel, Capîlnasiu Sandu- Victor- Radu, Zaharia Marcel- Claudiu, Chende Livia, Sabo Ioan, Maghiu Marian- Paul, Ardelean Nicolae, Pop Eugen, Nistorescu Radu- Mihai, Margin Gabriel- Adrian, Csóka Tiberlu, Dari Toma, Simonfi Maria, Berek Stefan, Domokos Francisc, Sojka Atila- Ioan, Big Valentin, Gorgan Dorin- Ioan.

Cerința nr. 4 - Autoritatea contractantă va solicita ofertantului (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar, documente justificative care probează îndeplinirea cerinței privind neîncadrarea în prevederile art.165 din Legea nr.98/2016, respectiv vor fi solicitate:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentării acestora;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința nr.1 - Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Ofertanții (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanți) vor completa DUAE, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC, sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, (traducere autorizată în limba română) să fie prezentat doar la solicitarea Autorității Contractante la finalizarea evaluării ofertelor, conf. art. 193-195 din Legea nr.98/2016 și art. 104 alin. 3 coroborat cu art. 65 din H.G. nr. 395/2016.

Informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie valabile/ reale, în momentul prezentării acestuia conf. art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016.

Cerința nr. 2 – Dovada atestării ANRE de tip B pentru persoane juridice, proiectare și execuție de instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane la tensiunea nominală de 0,4 kv, conform Ordinului Nr. 45/2016 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Ofertanții (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanți) vor completa DUAE cu datele documentului de autorizare ANRE de tip B pentru persoane juridice, proiectare și execuție de instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane la tensiunea nominală de 0,4 kv, conform Ordinului Nr. 45/2016 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice , urmând ca

documentul justificativ, respectiv atestat ANRE de tip B - proiectare și execuție de instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industrial, bransamente aeriene și subterane la tensiunea nominal de 0,4 kv, conform Ordinului Nr. 45/2016 să fie prezentat doar la solicitarea Autorității Contractante la finalizarea evaluării ofertelor, conform art. 193-195 din Legea nr.98/2016 și art. 104 alin. 3 coroborat cu art. 65 din H.G. nr. 395/2016.

Informatiile cuprinse în acest document trebuie sa fie valabile/ reale, în momentul prezentarii acestuia conf. art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1

Experienta similara

Ofertantul va face dovada ca a prestat în ultimii 3 ani în cadrul a maxim 3 contracte servicii similare, în valoare cumulata de cel puțin

64.500,00 lei fara TVA.

Prin servicii similare se inteleg servicii de elaborare documentații tehnice SF/ DALI/ PAC și PT+ DE pentru lucrari de constructii civile.

În vederea demonstrării experienței similare, operatorii economici vor face dovada ca au prestat servicii de elaborare PAC și PT+DE în cel puțin un contract din cele 3 mentionate.

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare.

În cazul asocierii condiția se va îndeplini în mod Cumulativ.

În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective.

Persoana care asigura îndeplinirea cerinței nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Angajamentul terțului susținător se prezintă odată cu DUAE.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte:

- documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a acestuia;
- dovada că ofertantul va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

Se va completa Formular 12E

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului/contractelor.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire, respectiv numărul și data contractului invocate drept experiența similară, beneficiarul acestuia, datele sale de contact precum și data și numărul documentului de recepție precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fara TVA. (art. 12, instructiunea nr. 2)

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea experienței similare asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare.

Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de

autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care este calculată prin aplicarea prevederilor legale în vigoare referitoare la durata minimă ce trebuie stabilită între data inițierii procedurii de atribuire și cea a depunerii ofertelor.

Daca Autoritatea Contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

În cazul asocierii, condiția se va îndeplini în mod Cumulativ. În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective. Angajamentul terțului susținător se va prezenta odată cu DUAE.

Persoana care asigură îndeplinirea cerinței nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și srt. 167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa Formular 12E.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte:

- documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a acestuia;
- dovada că ofertantul va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului /contractelor incluse în listă.

Autoritatea Contractanta va solicita numai ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de ofertantul asociat sau terțul susținător, după caz) să prezinte aceste documente, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin(2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 2 Inf. subcontractanții / asociații.

Ofertantul va completa lista cuprinzând subcontractanții cu precizarea exactă a părților din contract care urmează a fi îndeplinite de aceștia și exprimarea valorică a acestor părți. Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare are obligația de a prezenta contractul încheiat cu subcontractanții nominalizați în ofertă, înaintea semnării contractului cu specificarea concretă a părților ce vor fi îndeplinite, în exprimare fizică-valorică.

Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul Autorității Contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea Propunerii tehnice sau financiare inițiale.

Operatorul economic are obligația de a prezenta acordul de asociere.

În cazul unei asocieri la care participă mai mulți operatori economici se va semna o declarație prin care în cazul în care oferta este declarată câștigătoare, acordul de asociere va fi legalizat și va fi prezentat Autorității Contractante înainte de semnarea contractului.

În cazul asocierii operatorul economic va prezenta angajament cu toți asociații prin care își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului.

Autoritatea Contractantă are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, Autoritatea Contractantă solicită ofertantului/candidatului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Operatorul economic va depune, odată cu DUAE, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz.

Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de asociere/ subcontractare vor fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea Autorității Contractante, la finalizarea evaluării ofertelor.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 3 Inf.tert / terții

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci aceasta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția Ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art 167 și art. 60 din Legea 98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională

invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi Autorității Contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte:

- documente transmise acestuia de către tertul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții susținător/susținători va/vor dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a acestuia;
- dovada că ofertantul va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul susținător nu este declarat subcontractant.

Autoritatea Contractantă verifică dacă tertul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016.

Dacă tertul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal.

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci aceasta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția Ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. (Formularul 9B).

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art. 167 și art. 60 din Legea 98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi Autorității Contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte:

- documente transmise acestuia de către tertul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții susținător/ susținători va/vor dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a acestuia;
- dovada că ofertantul va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul susținător nu este declarat subcontractant.

Autoritatea Contractantă verifică dacă tertul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016.

Dacă tertul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal.

Operatorul economic va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Operatorul economic va depune, odată cu DUAE, angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia.

De asemenea, fiecare terț susținător va completa un formular DUAE separat care să cuprindă toate informațiile menționate la art. 193 alin. (1) lit. a), b) și c) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajament vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc, la solicitarea Autorității Contractante, la finalizarea ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr. 1 – Dovada implementării sistemului de management al calitatii conform SREN ISO 9001 sau echivalent, prin prezentarea unor certificate emise de organisme independente de certificare acreditate pentru activitatea principală a contractului de achiziții publică – proiectare construcții civile.

Se accepta certificate echivalente/ documente emise în condițiile art. 200 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic (lider, asociat) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE Secțiunea General - Documente din documentația de atribuire.

Se va prezenta Certificatul privind sistemul de management al calității din seria ISO 9001 sau certificate echivalente/ documente emise în condițiile art. 200 din Legea nr.98/2016, aflat/ aflate în termen de valabilitate la momentul depunerii acestora

În cazul unei asocieri, prezentarea certificatului se va face de către toți membri asocierii, pentru partea din contract pe care o realizează.

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractant, doar de către ofertantul clasat locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Garanția de participare este în valoare de 645,00 lei fără TVA.

Garanția se va constitui în conform cu prev. art. 36 din HG 395/2016. Garanția de participare se constituie prin virament bancar în contul RO22TREZ5615006XXX000188 deschis la Trez. Zalău cu confirmarea acestuia și cu menționarea obiectului contractului sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii și va fi valabil 360 zile (cel puțin egală cu valabilitatea ofertei) de la termen limita de primire a ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

La procedura online, dovada constituirii garanției de participare se va posta obligatoriu în SEAP, scanată până la data limita de depunere a ofertelor. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției va fi prelungită în mod corespunzător. În caz contrar se consideră ca ofertantul și-a retras oferta.

Restituirea garanției de participare se va face conform art. 38 din HG nr. 395/2016. Perioada de valabilitate a garanției de participare care va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei - 360 zile. Se vor respecta prevederile art. 132 alin.(3) din HG 395/2016. (Formular 11)

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Quantum: 10% din prețul contr. fără TVA. Constituire:

Conform prevederilor art. 40 din HG art. 395/2016, garanția de bună execuție se constituie prin :

- virament bancar

sau

- Instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii – se va prezenta în original în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contr. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza decl. acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Autoritatea Contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor art. 42 din HG nr.395/2016.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

Nu-

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu**Sectiunea IV Procedura**

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**Online**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**Licitatie deschisa**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**Se va organiza o licitatie electronica: Nu**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu**IV.2 Informatii administrative****IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participareRomanaMoneda in care se transmite oferta financiara: : RON**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

12 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Ofertanții vor prezenta propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în cadrul Caietului de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că Ofertantul a înțeles corect cerințele din caietul de sarcini și că soluția sa tehnică prezentată îndeplinește întru totul aceste specificații. De asemenea oferta trebuie să convingă Autoritatea Contractantă că în caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse suficiente precum și de experiența necesară. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în cai-etul de sarcini. În scopul susținerii celor prezentate în propunerea tehnică se pot prezenta doc-umente relevante.

a) Ofertantul va prezenta organizare si metodologie de prestare a serviciilor conform cerintelor din Caietul de sarcini. Ofertantul va descrie in detaliu in propunerea sa tehnica, organizarea și metodologia de prestarea serviciilor și modalitatea in care va asigura tot sprijinul necesar in-tregii echipe de experti, atat in ceea ce priveste expertii, personalul suport, personalul de back-stopping, cat si in ceea ce priveste logistica si echipamentele.

b) Ofertantul va prezenta modul de asigurare a echipamentului și toata logistica necesara des-fasurarii activitatilor in cadrul prestarii acestor servicii, inclusiv facilitati de comunicare mobila (voce si date) pentru fiecare expert nominalizat, indiferent de tipul acestuia, precum si resurse-le necesare in situatiile in care trebuie efectuate deplasari in diferitele regiuni de interes in scopul ducerii la indeplinire a contractului ce urmeaza sa fie atribuit.

c) Ofertantul va intocmi Graficul de timp si activitati, conform Formularului -Anexa 2, secti-unea Formulare.

d) Declaratie pe propria raspundere care sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca si ca acestea vor fi respectate pe parcursul indeplinirii contractului. Insti-tutiile competente de la care op. Ec. pot obtine informatiile detaliate privind obligatiile rele-vante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt Ministerul Mediului si Min-isterul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice. (Formular 12 J).

Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul me-diului, social si al relatiilor de munca.

e) Ofertantul va prezenta propunerea sa referitoare la echipa de experti propusa conform For-mularului B1 din sectiunea Formulare si va atasa acestui formular urmatoarele documente pentru fiecare persoana implicată in derularea contractului:

I. Coordonator proiect/lider de echipă/manager de proiect/lider adjunct de echipă/manager adjunct de proiect/șef de echipă/șef adjunct de echipă cu experiență în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract:

- CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei;
- Contract de muncă/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare;
- Diplomă de studii;
- Documente justificative care să dovedească experiența profesională specifică solicitată: recomandari / contracte de munca / fisa post/ orice alte documente relevante din care rezulta experiența profesională specifică solicitată de Autoritatea Contractantă pentru persoana nominalizată, în vederea aplicării factorului de evaluare menționat în Anexa 1;

II. 1 Arhitect cu drept de semnătură cu experiență în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract care a avut ca obiect proiectarea de unități spitalicești

- CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei;
- Contract de muncă/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare;
- Dovada din partea OAR privind deținerea dreptului de semnătură;
- Documente justificative care să dovedească experiența profesională specifică solicitată: recomandari / contracte de munca / fisa post/ orice alte documente relevante din care rezulta experiența profesională specifică solicitată de Autoritatea Contractantă pentru persoana nominalizată, în vederea aplicării factorului de evaluare menționat în Anexa 1;

III. 1 Inginer proiectant cu specializarea construcții civile cu experiență în această poziție demonstrate prin cel puțin un contract care a avut ca obiect proiectarea de unități spitalicești;

- CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei;
- Contract de muncă/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare;
- Diplomă de studii;
- Documente justificative care să dovedească experiența profesională specifică solicitată: recomandari / contracte de munca / fisa post/ orice alte documente relevante din care rezulta experiența profesională specifică solicitată de Autoritatea Contractantă pentru persoana nominalizată, în vederea aplicării factorului de evaluare menționat în Anexa 1;

IV. Inginer proiectant cu specializarea instalatii (sanitare, electrice, termice, ventilatie, fluide medicale) cu experiență în cel puțin un contract care a avut ca obiect pro-iectarea de unități spitalicești (pentru această poziție se poate nominaliza o singură persoană sau mai multe):

- CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei;
- Contract de muncă/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare;
- Diplomă de studii;
- Documente justificative care să dovedească experiența profesională specifică solicitată: recomandari / contracte de munca / fisa post/ orice alte documente relevante din care rezulta experiența profesională specifică solicitată de Autoritatea Contractantă.

V. Auditor energetic atestat de MDRAP, grad I constructii si instalatii;

- CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei;
- Contract de muncă/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare;
- Autorizatie valabila la data depunerii ofertei pentru personalul nominalizat pentru aceasta pozitie;

VI. Verificatori de proiecte atestati MDRAP pentru partea de constructii Rezistenta mecanica si stabilitate pentru constructii civile, industrial, agrozootehnice, ener-getice, telecomunicatii, miniere, edilitare și gospodarie comunală, cerinta A1 si A2 (se pot nominaliza una sau doua persoane):

- CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei;
- Contract de muncă/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare;
- Atestate valabile la data depunerii ofertei pentru personalul nominalizat pentru aceasta pozitie;

VII. Verificatori de proiecte atestati MDRAP pentru partea de instalatii Is, It, le (pentru această poziție se poate nominalize o singură persoană sau mai multe):

- CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei;

- Contract de muncă/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare;
- Atestate valabile la data depunerii ofertei pentru personalul nominalizat pentru aceasta pozitie;

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Propunerea financiară se va face în lei, evidențiindu-se distinct taxa pe valoarea adăugată (TVA).

Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală (lei fără TVA) detaliată pe fiecare etapă cu încadrarea în valoarea estimată a fiecărei etape precizate la pct. II 1.4.

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (Formular 10B) care reprezintă elementul principal al propunerii. Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Oferta va rămâne fermă pe perioada de derulare a contractului.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta: S.E.A.P. (www.e-licitatie.ro); Data limită pentru depunerea ofertelor: conform indicațiilor din anunțul de participare simplificat. Atentie: ora limită va fi introdusă automat de sistem. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât documentele de calificare, propunerea tehnică și financiară să fie transmise în S.E.A.P., numai în format electronic și cu semnătură electronică EXTINSA conform art. 60 alin. (4) din H.G. 395/2016 și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul invitației de participare.

Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Nota: Necompletarea câmpului corespunzător propunerii financiare din SEAP, respectiv necriptarea prețului ofertat, conduce la imposibilitatea de a fi luată în considerare în etapa de evaluare. În conformitate cu prevederile art.64 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronică (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronică).

Semnatura electronică trebuie să aparțină administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului) sau unei persoane împuternicite de către acesta.

Se face precizarea că toate documentele menționate mai sus se vor semna și stampila de către operatorul economic, se vor scana și importa într-un format care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronică a operatorului economic și se vor încărca în SEAP la secțiunea corespunzătoare pentru fiecare tip de document. Documentele eliberate de alte instituții se vor prezenta scanate și semnate electronic de către ofertant, pe proprie răspundere.

OFERTA ÎN FORMAT ELECTRONIC (SEAP) VA CUPRINDE:

- Formularul 15 – Declarația ofertantului cf. art. 63, alin. 2 din Legea. 98/2016;
- Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document
- garanția de participare
- lista documentelor din oferta care sunt confidențiale.
- DUAE;
- angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia și/sau acordul de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. acordul de asociere - în situația unei oferte comune
- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară completată în câmpul corespunzător., inclusiv criptarea prețului ofertat.
- Decl. acceptare a condițiilor contractuale
- Împuternicire legală - semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/ reprezentantul legal al firmei (original/ traducere autorizată și legalizată). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului – Formularul nr. 19;

Având în vedere prevederile art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii solicitărilor de participare sau ofertelor DUAE (Document Unic de Achiziție European), constând într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovada preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul economic îndeplinește următoarele condiții:

a) nu se afla în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;

b) îndeplinește criteriile privind capacitatea tehnică și profesională astfel cum au fost solicitate;

În cazul în care operatorul economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația privind capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui terț, DUAE include și informațiile cu privire la terțul susținător.

În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. DUAE este o declarație pe propria răspundere care va fi completată on-line de către autoritatea contractantă la adresa de internet dedicată - <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. După completarea de către autoritatea contractantă a acestei declarații se exportă și se transformă într-un fișier tip bază de date cu extensia xml, care va fi semnat cu semnatura electronică, încărcat în S.E.A.P și pus la dispoziția eventualilor ofertanți împreună cu documentația de atribuire. Autoritatea Contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire,

daca acest lucru este necesar.

Înainte de atribuirea contractului, Autoritatea Contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.”

Nota: În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, Autoritatea Contractanta își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare, atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Nota: Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți, se solicită numerotarea ofertei respectiv, a tuturor paginilor astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Nu

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

Restituire garant.participare:

a) constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind castigatoare, în cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

b) constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită castigatoare, după semnarea contract.achiziție publică, dar nu mai târziu de 3 zile lucratoare de la data semnării contract.achiziție publică . Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Ofertantul va prezenta Decl. acceptare a condițiilor contractuale, eventualele obiecțiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris, cu redarea integrală a textului/textelor afectat/afectate la care se referă obiecțiunile în forma propusă de ofertant, și vor fi anexate; dacă obiecțiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă, oferta va fi considerată neconformă. În DA orice norme, mărci, standarde și certificate vor fi însoțite de mențiunea “sau echivalent”. Dacă în urma aplicării crit. atribuire „Cel mai bun raport calitate-preț” se constată că două sau mai multe oferte clasate pe primul loc, conțin punctaje egale/ punctaje și prețuri egale clasate pe primul loc AC va solicita clarificări prin intermediul SEAP în vederea încărcării electronice de către ofertanți de documente care conțin noi prețuri.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indică în cuprinsul acesteia, motivate, care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Eventualele solicitări de clarificări se vor depune în SEAP .

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: România; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: [+40 213104641](tel:+40213104641); Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-